

# 所有権解除依頼書

## 有限会社 時和自動車 殿

(所有権解除を依頼する自動車) ※車検証記載事項を記入

登録番号または車両番号	車名	年式	型式	車台番号

この度、私の使用する上記車両の販売店並びに利用信販会社等へ所有権解除の為の照会（含精算金額等の確認）、また、登録届出手続きに関する一切の事項（書類の作成、登録届出行為、第三者に対する登録届出及び譲渡書類の引き渡し）について、下記書類を添えて依頼いたします。なお、当依頼後において発生した如何なる事象についても、私自身の責任において解決するものとし、貴社には一切の迷惑をお掛けしませんことを誓約いたします。また、上記車両について自動車税もしくは軽自動車税の滞納、及び駐車違反に伴う反則金の滞納はございません。

記入日 年 月 日

### ■ 依頼者（使用者名義人）自著

#### 【添付書類】

- 当書面の原本
- 完済証明書
- 車検証写し
- 印鑑証明書（発行後3か月以内のもの）
- 納税証明書（コピー可）
- 現在の住所・氏名と相違がある場合は確認できるもの（戸籍謄本・住民票等）

住所

氏名

実印

連絡先電話番号

### ■ 受任者（代理人・書類送付先）

住所

氏名もしくは  
社名及び担当者氏名

印

連絡先電話番号

社内使用欄


※ご記入いただいた個人情報は本件所有権解除手続きの目的のみに使用するものとし、第三者への提供はいたしません。